



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی جندی شاپور اهواز
معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

اساس نامه کمیته‌ی دانشجویی توسعه آموزش علوم پزشکی

آبان ۱۴۰۳

بسمه تعالی

پیشگفتار:

نظام آموزش علوم پزشکی به تناسب نیازهای جامعه نیاز به تغییر و تحول دارد. این امر ایجاب می کند که آموزش علوم پزشکی به صورت مداوم تحت بازنگری قرار گرفته و با رفع کاستی ها در ارتقاء آن کوشش شود. از آنجایی که دانشجویان سرمایه اصلی نظام آموزشی و محور توسعه آموزش می باشند، حق مشارکت در تصمیم گیری و بازنگری جهت بهبود نظام آموزشی را دارند. در این راستا بسترسازی برای تعامل دانشجویان و بنا نهادن ساز و کارهای مشارکت دانشجویان می تواند در پیشرفت آموزش علوم پزشکی و ایجاد تحول لازم در آن بسیار مؤثر باشد. بهره گیری از نظرات دانشجویان در نظام آموزشی از اهداف عالی و سیاست های کلان مدیریت آموزشی می باشد و می تواند منجر به بهبود فرایند تصمیم سازی و ارتقا کیفیت آموزشی مبتنی بر نیاز شود. بنابراین مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی به عنوان اتاق فکر نظام آموزشی در صدد است از ابزار مدیریت مشارکتی با محوریت دانشجویان بیشترین بهره را برده و زمینه رشد و پویایی هر چه بیشتر برنامه های آموزشی را فراهم آورد.

اساس نامه پیش رو به منظور سازماندهی کمیته های دانشجویی توسعه آموزش و تعریف فرایندهای بهره گیری از مشارکت دانشجویان در ارتقای آموزش تدوین شده است.

امید است تشکیل کمیته های دانشجویی توسعه آموزش، گامی مؤثر در راستای اعتلای نظام آموزش علوم پزشکی دانشگاه باشد.

ماده ۱: تعاریف

در این اساس نامه اصطلاحات زیر در معانی مربوطه به کار می‌رود.

دانشگاه: منظور دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز است و به اختصار دانشگاه نامیده می‌شود.

دانشکده: منظور دانشکده‌های تابع دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز است و به اختصار دانشکده نامیده می‌شود.

نظام آموزشی: کلیه سطوح رسمی آموزشی دانشگاه است.

دانشجو: منظور کلیه دانشجویان (اعم از روزانه، شبانه، پردیس خودگردان و بین الملل) شاغل به تحصیل در دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز است.

کمیته دانشجویی توسعه‌ی آموزش علوم پزشکی دانشگاه: مجموعه‌ای متشکل از نمایندگان منتخب دانشجویان دانشگاه که در چارچوب مقررات موضوع این آیین‌نامه و داشتن شرایط عضویت انتخاب شده و به اختصار کمیته دانشجویی دانشگاه نامیده می‌شود.

کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده: مجموعه‌ای متشکل از نمایندگان منتخب دانشجویان هر دانشکده است که در چارچوب مقررات موضوع این آیین‌نامه انتخاب شده و به اختصار کمیته دانشجویی دانشکده نامیده می‌شود.

ماده ۲: شرح وظایف

فعالیت های کمیته دانشجویی که در چارچوب رسالت کلی ، سیاست ها و برنامه های مرکز مطالعات دانشگاه است، عبارتند از:

- ۱) آگاه سازی، تشویق و جذب دانشجویان جهت مشارکت در فعالیتهای توسعه آموزش
- ۲) بسترسازی جهت توانمندسازی دانشجویان علوم پزشکی در زمینه آموزش علوم پزشکی از طریق:
 - الف. برگزاری سمینارها، کارگاهها، دوره های آموزشی با هرگونه روش/ فناوری به روز مرتبط با آموزش علوم پزشکی مبتنی بر نیازهای دانشجویان
 - ب. ارائه مشاوره به دانشجویان و تشکل های دانشجویی در زمینه آموزش علوم پزشکی
 - ج. حمایت از شرکت دانشجویان در برنامه های آموزشی ملی و بین المللی مرتبط با آموزش علوم پزشکی
 - د. تولید محتوای آموزشی با محوریت آموزش علوم پزشکی جهت افزایش دانش دانشجویان در زمینه آموزش پزشکی
- ۳) برقراری ارتباط، اطلاع رسانی و بسترسازی جهت تعامل و تبادل تجارب دانشجویی در حوزه توسعه آموزش علوم پزشکی از طریق:
 - الف. جلسات درون و برون دانشگاهی
 - ب. همایش ها و جشنواره ها
 - ج. رسانه های مختلف اعم از نشریات، سایت، صفحات فضای مجازی و ...
 - د. به روز نگهداشتن صفحه کمیته دانشجویی در وب سایت مرکز مطالعات دانشگاه، مستند سازی و تهیه آرشیو فعالیتهای کمیته دانشجویی.
- ۴) مشارکت فعال در تحقق برنامه ها و سیاست های کلی معاونت آموزشی دانشگاه و در چارچوب فعالیتهای مرکز مطالعات دانشگاه از طریق:
 - الف. آشناسازی دانشجویان با برنامه ها
 - ب. همکاری در اقدامات دانشگاه جهت پیاده سازی برنامه ها
 - ج. مشارکت در انجام مأموریت های ویژه پذیرفته شده توسط دانشگاه

د. مشارکت در نقد و ارزیابی اقدامات ذیل برنامه‌ها

ه. مشارکت در ارزیابی‌های کیفی، خود ارزیابی و ارزیابی‌های محوله

۵) خودارزیابی و مشارکت در ارزشیابی‌های کمیته‌های دانشجویی

۶) همکاری با مرکز مطالعات دانشگاه در امر سیاست‌گذاری آموزشی، برنامه‌ریزی درسی، ارزشیابی فعالیت‌های آموزشی، ایده‌های نوآورانه آموزشی، دانش‌پژوهی آموزشی، پژوهش در آموزش، بسترسازی جهت آموزش دانشجویان به منظور مستندسازی فرایندهای آموزشی و تبدیل ایده به محصول کاربردی و سایر فعالیت‌های مرتبط

ماده ۳: ساختار دانشگاهی کمیته

کمیته دانشجویی از رئیس کمیته، دبیر و اعضاء کارگروه های کمیته دانشگاهی تشکیل شده است.

رئیس کمیته: رئیس کمیته دانشجویی دانشگاه، مدیر مرکز مطالعات دانشگاه یا یکی از اعضای هیأت علمی با حکم مدیر مرکز مطالعات دانشگاه می باشد. وی بر حسن فعالیت دانشجویان نظارت داشته و در موارد لزوم برای فعالیت های کمیته جلب حمایت می نماید.

وظایف رئیس کمیته دانشجویی دانشگاه به شرح زیر است:

- ۱) نظارت بر حسن اجرای آیین نامه ها و شیوه نامه های کمیته دانشجویی دانشگاه
 - ۲) کمک در زمینه طراحی برنامه راهبردی و عملیاتی کمیته با مشورت فعال با دبیر و اعضای کمیته دانشجویی
 - ۳) نظارت مستمر بر فعالیت اعضای کمیته دانشجویی
 - ۴) نظارت بر صحت و برگزاری به موقع انتخاب سالیانه دبیر کمیته دانشجویی
 - ۵) نظارت بر اجرای مصوبات کمیته دانشجویی دانشگاه
 - ۶) انعکاس مسائل، مشکلات و نیازهای آموزشی دانشجویان و نتایج مستندسازی های کمیته دانشجویی به مسئولین آموزشی و پیگیری نتایج
- دبیر کمیته:** یکی از اعضای دانشجویی کمیته است که پس از تشکیل اولین جلسه از میان داوطلبین با کسب اکثریت آرای اعضاء، تأیید مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی و رئیس کمیته دانشجویی دانشگاه، به مدت یکسال انتخاب می گردد. امکان انتخاب یک نفر به عنوان دبیر، حداکثر سه دوره است.
- تبصره ۱: زمان برگزاری اولین جلسه کمیته دانشجویی دانشگاه حداکثر تا پایان آبان ماه است.
- تبصره ۲: ابلاغ دبیر کمیته در بدو فعالیت وی در کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه ارائه خواهد شد.
- تبصره ۳: در صورت عدم انجام وظایف، با پیشنهاد دو سوم اعضای کمیته دانشجویی دانشگاه مبنی بر ناکارآمدی ایشان، دبیر کمیته عزل می گردد

شرایط دبیر کمیته:

۱) احراز حداقل معدل کل ۱۵

۲) عدم سوء رفتار حرفه ای به تایید کمیته انضباطی دانشگاه

وظایف دبیر کمیته:

- ۱) برنامه ریزی، برگزاری و اداره جلسات کمیته
 - ۲) هماهنگی بین کارگروه های مختلف
 - ۳) پاسخگویی و ارائه گزارش منظم از فعالیت ها به مدیر مرکز مطالعات و رئیس کمیته دانشجویی دانشگاه
 - ۴) ارتباط مداوم با دبیران کمیته دانشجویی توسعه آموزش کلان منطقه ۴
 - ۵) ارتباط مداوم با کمیته مرکزی توسعه آموزش در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 - ۶) انجام هماهنگی لازم جهت برگزاری جلسات کمیته توسعه آموزش
 - ۷) تهیه پیش نویس برنامه عملیاتی یکساله کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه
 - ۸) هم فکری با رئیس کمیته در تعیین دستور جلسات، برگزاری و مدیریت نشست های کمیته دانشجویی توسعه
 - ۹) پیگیری کلیه مصوبات جلسات در بازه زمانی تعیین شده
 - ۱۰) گزارش روند اجرا و پیشرفت امور تفویض شده به اعضای کمیته
- دبیر کمیته دانشگاهی در ابتدای فعالیت خود برنامه یک ساله از اهداف و طرح های مدنظر را ارائه داده و طی جلسه ای با رئیس کمیته، بودجه پیشنهادی سالانه برای پیشبرد اهداف کمیته را پیش بینی می نماید. سپس مراتب به اطلاع مدیر مرکز مطالعات برای تامین بودجه رسانده می شود.
- اعضای دانشجویی:** از ۱۸ عضو تشکیل شده است، شامل نمایندگان کمیته دانشجویی دانشکده های دانشگاه (چهار عضو از دانشکده پزشکی و دو عضو از هر یک از دانشکده های پیراپزشکی، پرستاری و مامایی، داروسازی، دندانپزشکی، بهداشت، توانبخشی و دو عضو از دانشجویان بین الملل) است، این اعضا در کارگروه های مختلف کمیته دانشگاهی فعالیت می کنند.
- شیوه انتخاب نمایندگان دانشکده ها:** نمایندگان دانشکده ها با رای گیری در اولین جلسه سالیانه مجمع عمومی کمیته توسعه دانشجویی و با تایید رئیس کمیته و معاون آموزشی دانشکده انتخاب می شود، رئیس کمیته دانشجویی موظف به ارسال اسامی نمایندگان دانشکده به مرکز مطالعات دانشگاه ظرف یک هفته بعد از برگزاری انتخابات است.

شیوه انتخاب نمایندگان بین الملل: نمایندگان بین الملل توسط سرپرست مدیریت امور بین الملل دانشگاه در مهر ماه هر سال به مرکز مطالعات دانشگاه معرفی می شوند.

تبصره ۱: گواهی عضویت اعضای کمیته در انتهای سال عضویت، در صورت داشتن مشارکت فعالانه و تایید رئیس کمیته دانشجویی دانشگاه ارائه خواهد شد.

کارگروه های کمیته دانشجویی دانشگاه:

در کمیته دانشجویی توسعه آموزش پزشکی، پنج کارگروه برای فعالیت در حوزه های مختلف در نظر گرفته شده است که شامل موارد زیر است، که اعضا هر کارگروه از بین اعضا دانشجویی کمیته دانشگاهی انتخاب می شوند.

- کارگروه آموزش
- کارگروه پژوهش و نوآوری آموزشی
- کارگروه ارزشیابی
- کارگروه روابط عمومی
- کارگروه المپیاد و استعدادهای درخشان

کارگروه آموزش: این کارگروه، طراحی، اجرا و ارزشیابی مدل عملیاتی جامع برای توانمندسازی دانشجویان در حوزه آموزش پزشکی را بر عهده دارد.

شرح وظایف کارگروه:

فراهم کردن بستر توانمندسازی دانشجویان در حوزه آموزش علوم پزشکی از طریق:

- (۱) نیازسنجی های آموزشی از دانشجویان جهت ارتقا کیفی و کمی آموزش
- (۲) برگزاری سمینارها، کارگاهها، دوره های آموزشی با هرگونه روش / فناوری به روز مرتبط با آموزش علوم پزشکی مبتنی بر نیازهای دانشجویان در سطح دانشگاه
- (۳) ایجاد هماهنگی بین کارگروه های آموزش دانشکده ها
- (۴) ارائه مشاوره به دانشجویان و تشکل های دانشجویی در زمینه آموزش علوم پزشکی
- (۵) حمایت از شرکت دانشجویان در برنامه های آموزشی ملی و بین المللی مرتبط با آموزش علوم پزشکی

6) همکاری در اقدامات دانشگاه جهت پیاده‌سازی برنامه‌ها

7) برگزاری کارگاه‌های بین رشته‌ای

8) همکاری با مرکز مطالعات دانشگاه در امر سیاست‌گذاری آموزشی و برنامه‌ریزی درسی

9) تولید محتوای آموزشی با محوریت آموزش علوم پزشکی جهت افزایش دانش دانشجویان در

زمینه آموزش پزشکی با همکاری دیگر کارگروه‌ها

کارگروه پژوهش و نوآوری آموزشی: این کارگروه شرایط را جهت فعالیت‌های پژوهشی از جمله فعالیت‌های

دانش پژوهی و پژوهش در آموزش فراهم می‌کند

وظایف:

1) نیازسنجی و اولویت‌بندی محورهای پژوهش در آموزش

2) مشارکت در طرح‌های پژوهشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

3) جلب حمایت مدیریت مرکز مطالعات دانشگاه برای ارائه مقالات و نتایج پژوهش‌ها و طرح‌های

نوآورانه‌ی آموزشی دانشجویان در همایش‌ها و مجامع ملی و بین‌المللی

4) مشارکت در برنامه‌های مربوط به جشنواره شهید مطهری و دیگر جشنواره‌های آموزشی

5) ایجاد هماهنگی بین کارگروه پژوهش دانشکده‌ها

6) همکاری با مرکز مطالعات دانشگاه در امر ایده‌های نوآورانه آموزشی، دانش‌پژوهی آموزشی، پژوهش

در آموزش، بسترسازی جهت آموزش دانشجویان به منظور مستندسازی فرایندهای آموزشی و تبدیل

ایده به محصول کاربردی و سایر فعالیت‌های مرتبط

کارگروه ارزشیابی

این کارگروه بطور مداوم در طول سال به بررسی و ارزشیابی موارد مختلف مرتبط با مسایل آموزشی

دانشجویان اعم از برنامه آموزشی، ارزشیابی‌های پایان ترمی، طرح درس‌ها و... می‌پردازد. بدیهی است

نیل به اهداف ذکر شده تنها با برقراری ارتباط مداوم با کمیته‌های دانشجویی توسعه آموزش دانشکده‌ها و

همچنین ایجاد پل ارتباطی مستقیم با تمامی دانشجویان به منظور بهره‌مندی از پیشنهادات و قرار گرفتن

در جریان مسایل و مشکلات آموزشی آنها، امکان‌پذیر خواهد بود.

وظایف:

1) همکاری و مشارکت در فعالیت‌های مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه‌ی برنامه‌ریزی درسی و ارزشیابی

2) مشارکت در اجرای شیوه‌های ارزیابی و ارتقای آزمون‌ها متناسب با دوره تحصیلی تمامی مقاطع رشته‌ها

- ۳) مشارکت در ارزشیابی سیاست ها و آیین نامه های آموزشی مرتبط با دانشجویان
- ۴) خودارزیابی و مشارکت در ارزشیابی های کمیته های دانشجویی دانشکده ها
- ۵) ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه
- ۶) هماهنگی بین کارگروه ارزشیابی دانشکده ها
- ۷) مشارکت در نقد و ارزیابی اقدامات ذیل برنامه ها
- ۸) مشارکت در ارزیابی های کیفی، خود ارزیابی و ارزیابی های محوله

کارگروه روابط عمومی: این کارگروه در برقراری ارتباط مستمر با دانشجویان دانشکده های مختلف دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز و پاسخگویی به سوالات و پیشنهادات و انتقادات انجام وظیفه می کند.

وظایف:

- ۱) اطلاع رسانی و جذب دانشجویان جهت فعالیت در کمیته دانشجویی
 - ۲) گردآوری، جمع بندی و تحلیل نظرها، دیدگاه ها و پیشنهادات دانشجویان، مسئولین و انجمن ها و ... در زمینه های فعالیت های کمیته دانشجویی
 - ۳) به کارگیری شیوه ها و برنامه های مناسب برای انعکاس اهداف، سیاستها، فعالیتها، برنامه ها و مواضع کمیته دانشجویی به دانشجویان و اساتید و مسئولین از راههای مختلف نظیر نشریه کمیته، پوستر و رسانه های مجازی از جمله وبسایت کمیته دانشجویی
 - ۴) اطلاع رسانی جلسات درون و برون دانشگاهی، همایش ها و جشنواره ها، المپیاد و رویدادهای آموزشی
 - ۵) هماهنگی و ساماندهی تمام پایگاه های ارتباطی و فضای مجازی مرتبط با کمیته دانشجویی
 - ۶) به روز نگه داشتن صفحه ی کمیته دانشجویی در وب سایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه
 - ۷) بایگانی مستندات فعالیت های کمیته دانشجویی
 - ۸) هماهنگی و اطلاع رسانی برنامه ها و پاسخگویی به سوالات، پیشنهادات و انتقادات دانشجویان
 - ۹) آگاه سازی، تشویق و جذب دانشجویان جهت مشارکت در فعالیت های توسعه آموزش
 - ۱۰) ارتباط با سایر انجمن ها و تشکل های دانشجویی دانشگاه
- کارگروه المپیاد و استعدادهای درخشان**

وظیفه این کارگروه تشویق دانشجویان جهت مشارکت فعال در المپیاد های علمی سالانه است. و ضمن پیروی از برنامه های مصوب مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه در این مساله ، بعنوان بازوی اجرایی مرکز مطالعات و همچنین رابط دانشجویان با مرکز برای بهبود و بهینه سازی برنامه هایی که به منظور آمادگی دانشجویان جهت شرکت در المپیاد برگزار می شود ، فعالیت می کند. همچنین این کارگروه با همکاری دفتر استعداد های درخشان دانشگاه با هدف شناسایی، حمایت و ارتقاء سطح علمی و پژوهشی دانشجویان دارای استعداد یا عملکرد درخشان تشکیل می شود و به آگاهی بخشی به دانشجویان در خصوص شرایط کسب عضویت استعداد های درخشان و مزایای عضویت در آن کمک می کند.

وظایف

- ۱) شناسایی دانشجویان نخبه و ممتاز و بهره گیری از آنان در ارتقای سطح علمی دانشگاه
- ۲) مشارکت در برنامه ریزی و برگزاری کارگاه و دوره های آموزشی ویژه برای دانشجویان جهت شرکت هرچه بهتر در المپیادهای علمی
- ۳) اطلاع رسانی به دانشجویان ممتاز دانشگاه برای آشنایی با آیین نامه های مربوطه (دانشجوی نمونه کشوری و ...)
- ۴) ثبت مسائل و نیازهای آموزشی دانشجویان استعداد درخشان
- ۵) اطلاع رسانی و آشناسازی دانشجویان با المپیاد ها و آیین نامه های استعداد درخشان
- ۶) ایجاد هماهنگی بین کارگروه های المپیاد دانشکده ها

ماده ۴: جلسات کمیته

جلسه عمومی سالانه برای ارائه فعالیت‌های کمیته دانشگاهی با دعوت عمومی از دانشجویان دانشگاه و با حضور مسئولین آموزشی دانشگاه برگزار میشود.

جلسات کمیته دانشجویی دانشگاهی باید حداقل هر ماه یک بار برگزار شود. همچنین کمیته دانشجویی بر اساس اولویت‌ها و فعالیت‌های تعریف شده خود نسبت به تشکیل جلسات کاری اقدام مینماید.

دبیر کمیته دانشجویی در راستای دستیابی به اهداف کمیته و به عنوان نماینده دانشجویان با کسب موافقت معاونت آموزشی دانشگاه/ دانشکده امکان حضور در جلسات شورای آموزشی در سطوح مختلف دانشکده و دانشگاه را خواهد داشت.

در صورتی که هر یک از اعضا در بیش از چهار جلسه رسمی کمیته حضور نداشته باشند، به منزله انصراف وی از عضویت در کمیته تلقی می‌شود

تصمیمات اتخاذ شده در جلسه دبیر و رئیس کمیته، حداکثر ظرف مدت سه روز کاری، به اطلاع اعضای کمیته دانشجویی و دبیران کارگروه‌ها می‌رسد

تبصره ۱: اطمینان از برگزاری این جلسات و رعایت مفاد این نامه بر عهده دبیر و رئیس کمیته است

ماده ۵: امکانات و پشتیبانی

انتظار می‌رود مرکز مطالعات و توسعه‌ی آموزش علوم پزشکی دانشگاه موارد زیر را برای فعالیت بخش دانشجویی فراهم کند:

- (1) امکانات و فضای مناسب جهت تشکیل جلسات کمیته دانشجویی دانشگاه
- (2) صفحه اختصاصی کمیته دانشجویی در وبسایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- (3) تهیه ایمیل اکادمیک کمیته توسعه دانشگاه
- (4) وجود بایگانی همه صورتجلسات مرتبط با کمیته دانشجویی توسعه
- (5) وجود بایگانی رونوشت احکام اعضا
- (6) تشکیل گروه‌های مجازی در شبکه‌های اجتماعی در سطح دانشگاه و کلان منطقه

ماده ۶: کمیته دانشجویی دانشکده

این کمیته ها در سطح دانشکده ها و زیر نظر دفتر توسعه آموزش دانشکده (EDO) فعالیت می کنند.

ارکان کمیته توسعه آموزش دانشکده

کمیته در هر دانشکده شامل رئیس، دبیر و اعضای دانشجویی است.

رئیس: رئیس کمیته دانشجویی در هر دانشکده، مدیر دفتر توسعه آموزش دانشکده می باشد.

وظایف:

- ۱) ایجاد ارتباط با اساتید گروه های آموزشی و مسئولین دانشکده در جهت رفع مسائل و مشکلات آموزشی دانشجویان
- ۲) نظارت بر فرآیند انتخاب اعضای دانشجویی کمیته توسعه آموزش دانشکده
- ۳) معرفی نمایندگان دانشکده جهت عضویت در کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه تا پایان مهر ماه
- ۴) انتخاب سالیانه دبیر کمیته دانشجویی با همکاری معاون آموزشی دانشکده و نظارت بر حسن اجرای انتخابات
- ۵) شرکت فعال در جلسات کمیته دانشجویی دانشکده
- ۶) طرح مصوبات کمیته دانشجویی با مسئولین آموزشی
- ۷) پیگیری نتایج موارد مطرح شده در جلسه مشترک کمیته، رئیس توسعه آموزش، مسئولین و شورای آموزشی دانشکده
- ۸) پیگیری رفع مشکلات دانشجویان از طریق کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه و شورای آموزشی دانشگاه
- ۹) نظارت، مدیریت و ارزیابی عملکرد کارگروه های کمیته دانشجویی دانشکده
- ۱۰) ارائه صورتجلسات کمیته توسعه آموزش دانشکده به مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
- ۱۱) نظارت بر حسن اجرای آیین نامه ها و شیوه نامه های کمیته دانشجویی دانشکده
- ۱۲) پیگیری صدور گواهی عملکرد اعضا کمیته دانشجویی دانشگاه

دبیر: یکی از اعضای فعال کمیته می باشد که توانایی مدیریت و برقراری ارتباط مؤثر با دانشجویان و مسئولین را داشته باشد.

انتخاب: اعضای کمیته دانشجویی هر دانشکده، در اولین مجمع عمومی دونفر را با رای گیری جهت عضویت در کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاهی انتخاب می کنند، از دو فرد انتخاب شده یک نفر به پیشنهاد رئیس کمیته و تایید معاون آموزشی دانشکده به عنوان دبیر دانشکده به مدت یکسال منصوب می شود.

تبصره ۱: اولین جلسه کمیته توسعه آموزش دانشکده باید در مهر ماه برگزار شود مسئولیت برگزاری به موقع جلسه بر عهده رئیس کمیته است.

تبصره ۲: از دانشکده پزشکی چهار نفر جهت عضویت در کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه انتخاب می شوند و سپس با تایید رئیس کمیته و معاونین آموزشی دانشکده یک نفر به عنوان دبیر دانشکده برگزیده می شود.

تبصره ۳: ترجیحا دانشجویان تحصیلات تکمیلی هم در اعضا معرفی شده به کمیته دانشگاهی حضور داشته باشند.

تبصره ۴: ابلاغ دبیر در بدو فعالیت وی در کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده ارائه خواهد شد.

دبیر دانشکده باید دارای شرایط زیر باشد:

- ۱) حداقل معدل کل ۱۵
- ۲) عدم سوء رفتار حرفه ای با تایید معاون آموزشی دانشکده
- ۳) نداشتن مشکل انضباطی

وظایف دبیر

- ۱) تشکیل کارگروه های ۵گانه کمیته در دانشکده و تعیین مسئول هر کارگروه
- ۲) برنامه ریزی و برگزاری منظم جلسات.
- ۳) تهیه صورتجلسه و ارائه گزارش عملکرد کمیته دانشکده به رئیس کمیته توسعه آموزش دانشکده
- ۴) ثبت مسائل و مشکلات آموزشی دانشجویان تمامی رشته ها و مقاطع تحصیلی دانشکده
- ۵) انجام نیازسنجی های آموزشی از دانشجویان در هر ترم

۶) برگزاری جلسه مشترک کمیته و معاون آموزشی و مدیر دفتر توسعه آموزش دانشکده ۲ بار در هر نیم سال تحصیلی و مطرح کردن مسائل و مشکلات آموزشی جهت طرح در شورای آموزشی دانشکده ها

۷) ارسال برنامه عملیاتی کمیته توسعه دانشکده به مدیر مرکز دانشکده و به دبیر کمیته دانشگاه

تبصره ۱: دبیر کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده موظف به ارائه گزارش منظم و یا کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه است.

تبصره ۲: دبیر کمیته دانشجویی دانشکده در راستای دستیابی به اهداف کمیته و به عنوان نماینده دانشجویان دانشکده امکان حضور در جلسات شورای آموزشی در سطوح مختلف دانشکده را خواهد داشت.

اعضای دانشجویی: حداقل ۵ نفر به عنوان مسئولین هر کارگروه در دانشکده هستند و سایر اعضا شامل دانشجویان علاقه مند به فعالیت در کارگروه های پنج گانه کمیته توسعه بدون محدودیت از نظر تعداد می باشند.

وظایف اعضا :

۱) شرکت در جلسات کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده

۲) شناسایی مشکلات آموزشی دانشجویان هم رشته و هم ورودی خود و ارائه به صورت کتبی به کمیته

۳) انتقال نظرات و پیشنهادات و مشکلات دانشجویان در خصوص مسائل آموزشی به کمیته توسعه آموزش دانشکده

۴) انجام امور مربوط به برگزاری کارگاه ها و دیگر فعالیت های کمیته دانشکده

۵) اطلاع رسانی و تشویق دانشجویان به همکاری با کمیته دانشجویی

۶) ارائه ایده های نو برای ارتقای آموزش

۷) عضویت در کارگروه های ۵ گانه کمیته توسعه آموزش دانشکده.

شرایط عضویت دانشجویان در کمیته توسعه آموزش دانشکده

کلیه دانشجویان رشته ها و مقاطع تحصیلی دانشکده که شروط زیر را داشته باشند می توانند با مراجعه به دفتر کمیته دانشجویی، به عنوان همکار اعضای کمیته در برنامه ها و فعالیت های کمیته مشارکت و همکاری داشته باشند.

۱) پایبندی به رعایت اخلاق حرفه ای

۲) نداشتن مشکل انضباطی و سابقه مشروطی و احراز حداقل معدل کل ۱۴

تبصره: دانشجویان میهمان از امکان فعالیت در کمیته دانشجویی توسعه آموزش علوم پزشکی دانشکده مقصد، همانند سایر دانشجویان آن دانشگاه برخوردار میباشند

کارگروه های کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده

کمیته توسعه آموزش هر دانشکده به پیروی از ساختار موجود در کمیته توسعه آموزش دانشگاه از کارگروه های زیر تشکیل می شود.

- کارگروه آموزش
- کارگروه پژوهش و نوآوری آموزشی
- کارگروه ارزشیابی
- کارگروه روابط عمومی
- کارگروه المپیاد و استعدادهای درخشان

تغییر در کارگروه های کمیته دانشجویی دانشکده با تشخیص دبیر کمیته و تأیید رئیس کمیته آموزش دانشکده بلامانع است.

مسئول کارگروه

یک نفر از اعضای دانشجویی کمیته می باشد که با انتخاب دبیر و تأیید رئیس کمیته دانشکده منصوب می شود.

تبصره ۱: مسئول هر واحد موظف به ارائه گزارش منظم عملکرد به دبیر و رئیس کمیته می باشد.

تبصره ۲: رئیس کمیته موظف به معرفی مسئولین کارگروه های دانشکده به کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه می باشد.

شورای دانشکده

شامل نمایندگان دانشکده در کمیته توسعه دانشگاه و مسئولین کارگروه های کمیته دانشکده می باشد

کارگروه آموزش

وظایف

- (۱) انجام نیازسنجی کارگاه‌های مورد نیاز دانشجویان
- (۲) فراهم کردن بستر توانمندسازی دانشجویان در حوزه آموزش علوم پزشکی از طریق
- (۳) برگزاری سمینارها، کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی مرتبط با آموزش علوم پزشکی بر اساس نیازهای دانشجویان
- (۴) درخواست همکاری از مسئولین، اساتید و دانشجویان جهت اجرای این برنامه‌های آموزشی
- (۵) ارائه مشاوره به دانشجویان و تشکل‌های دانشجویی در زمینه‌ی آموزش علوم پزشکی
- (۶) مشارکت در تحقق اهداف کمیته توسعه دانشگاه
- (۷) ارتباط با کارگروه آموزش سایر دانشکده‌ها

کارگروه پژوهش و نوآوری آموزشی:

وظایف

- (۱) بستر سازی برای آموزش دانشجویان در جهت مستند سازی فرایند های آموزشی و آشنایی با مفاهیم تبدیل ایده و فناوری به محصول
- (۲) همکاری در پروژه های پژوهش در آموزش مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشکده
- (۳) برگزاری ژورنال کلاب های آموزشی
- (۴) طرح شیوه های نوین در آموزش پزشکی
- (۵) حمایت و مشاوره دانشجویان در ثبت و تولید اختراعات آموزشی
- (۶) اجرای ایده های نوین آموزشی (بازی وار سازی، آموزش ترکیبی و...)
- (۷) مشارکت در تحقق اهداف کمیته توسعه دانشگاه
- (۸) ارتباط با کارگروه پژوهش و نوآوری سایر دانشکده ها

کارگروه ارزشیابی

وظایف:

- 1) مشارکت در ارزشیابی سیاست ها و آیین نامه های آموزشی مرتبط با دانشجویان
- 2) خودارزیابی و مشارکت در پایش عملکرد کمیته های دانشجویی
- 3) ارزشیابی امکانات آموزشی دانشکده و ارائه پیشنهادات جهت اصلاح
- 4) ارزشیابی طرح درس ها
- 5) ارزشیابی امتحانات
- 6) ارزشیابی اساتید
- 7) انتقال نتایج ارزشیابی در زمینه مشکلات آموزشی
- 8) انتقال اعتراض دانشجویان در زمینه امتحانات
- 9) ارتباط با کارگروه ارزشیابی سایر دانشکده ها

کارگروه روابط عمومی

وظایف:

- 1) اطلاع رسانی و جذب دانشجویان جهت فعالیت در کمیته دانشجویی دانشکده
- 2) گردآوری، جمع بندی و تحلیل نظرها، دیدگاهها و پیشنهادات دانشجویان، مسئولین و انجمنها و... در زمینه فعالیت های کمیته دانشجویی و انعکاس آن در کمیته دانشجویی
- 3) به کارگیری شیوه ها و برنامه های مناسب برای انعکاس اهداف، سیاستها، فعالیتها، برنامه ها و مواضع کمیته دانشجویی به دانشجویان و اساتید و مسئولین از راههای مختلف نظیر نشریه کمیته، پوستر، رسانه های مجازی از جمله وبسایت کمیته دانشجویی (حداکثر به صورت ماهیانه یا فصلی).
- 4) اطلاع رسانی جلسات درون و برون دانشگاهی، همایش ها و جشنواره ها، المپیاد و رویدادهای آموزشی
- 5) هماهنگی و ساماندهی تمام پایگاه های ارتباطی و فضای مجازی مرتبط با کمیته دانشجویی
- 6) به روز نگه داشتن صفحه ی کمیته دانشجویی در وب سایت دفتر توسعه آموزش دانشکده
- 7) مستند سازی و بایگانی مستندات فعالیت های کمیته دانشجویی

۸) مشارکت در تحقق اهداف کمیته توسعه دانشگاه

کارگروه المپیاد

وظایف:

- ۱) شناسایی دانشجویان نخبه و ممتاز و بهره گیری از آنان در ارتقای سطح علمی دانشگاه
- ۲) مشارکت در برنامه ریزی و برگزاری کارگاه و دوره‌های آموزشی ویژه برای دانشجویان جهت شرکت هرچه بهتر در المپیادهای علمی
- ۳) برگزاری کارگاه برای دانشجویان رتبه های برتر دانشکده برای آشنایی با آیین نامه های مربوطه
- ۴) ثبت مسائل و نیازهای آموزشی دانشجویان استعداد درخشان
- ۵) مشارکت در تحقق اهداف کمیته توسعه دانشگاه

اعضای کارگروه ها

اعضای هر یک از کارگروه ها را گروهی از دانشجویان آگاه و توانمند در امور مربوط به هر واحد تشکیل می دهند.

تبصره ۱: هر یک از دانشجویان عضو کمیته علاقمند به همکاری در واحدهای فوق می توانند به عضویت واحد مربوطه درآیند و هیچ گونه محدودیتی در خصوص تعداد اعضای هر واحد وجود ندارد.

تشکیل جلسات کمیته دانشکده

۱) جلسه عمومی جهت ارائه گزارش فعالیت های کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده به صورت دو بار در سال و با دعوت عمومی از دانشجویان دانشکده و با حضور مسؤولین آموزشی دانشکده برگزار می شود.

۲) جلسات کمیته توسعه دانشجویی باید حداقل هر ماه یک بار برگزار شود. همچنین کمیته دانشجویی بر اساس اولویت ها و فعالیت های تعریف شده خود نسبت به تشکیل جلسات کاری اقدام می نماید.

۳) جلسات کارگروه های کمیته دانشکده به صلاح دید مسئول کارگروه تشکیل می شود.

تبصره ۱: دبیر کمیته موظف به ارائه صورت جلسه جلسات به رئیس کمیته و مرکز مطالعات دانشگاه می باشد

تبصره ۲: نظارت بر حسن برگزاری جلسات بر عهده رئیس کمیته و دبیر کمیته دانشجویی است

تبصره ۳: دبیر کمیته دانشجویی در راستای دستیابی به اهداف کمیته و به عنوان نماینده دانشجویان با کسب موافقت معاونت آموزشی دانشگاه/ دانشکده امکان حضور در جلسات شورای آموزشی در سطوح مختلف دانشکده و دانشگاه را خواهد داشت.

تبصره ۴: در صورتی که هر یک از مسؤولین کارگروه ها در بیش از سه جلسه رسمی کمیته حضور نداشته باشند، به منزله انصراف وی از عضویت در کمیته تلقی می شود

استانداردها و امکانات مورد نیاز

امکانات و محل مناسب جهت تشکیل جلسات کمیته توسعه آموزش در دانشکده

۱) وجود صفحه اختصاصی کمیته توسعه آموزش در وبسایت دانشکده

۲) اختصاص تابلوی اطلاع رسانی به کمیته توسعه آموزش

۳) وجود بایگانی همه صورت جلسات مرتبط با کمیته دانشجویی توسعه

۴) وجود بایگانی رونوشت احکام اعضا

۵) فراهم نمودن دفتر کمیته دانشجویی توسعه دانشکده در صورت امکان

ماده ۷: بازبینی آیین نامه

دبیر کمیته توسعه دانشگاه پس از انتصاب در اولین فرصت موظف است اساسنامه را مورد بازبینی قرار داده و در صورت لزوم در آن تجدید نظر نماید. با رای گیری و نظر اکثریت اعضا کمیته دانشگاه تصویب نموده و برای تایید نهایی به رئیس کمیته و مدیر مرکز توسعه آموزش تحویل دهد